

つながって、安心。つながって、便利。

ご契約者さま専用ページ「団体契約のご加入内容」閲覧方法のご案内

平素は当社サービスをご利用いただき、誠にありがとうございます。

ご加入者さまがお客さま向けWebサービス「ご契約者さま専用ページ」の「ご契約一覧」へ追加いただくことで、ご加入内容を閲覧できます。

ぜひご利用くださいますよう、お願いいたします。

対象商品

団体総合生活補償保険／所得補償保険／団体長期障害所得補償保険（GLTD）／学生・こども総合保険

1. ご契約者さま専用ページを初めて閲覧する場合

※パソコンの画面イメージです。

★「ご契約者さま専用ページ」の新規登録が完了済みの方は次ページの「2.ご加入中の団体契約を閲覧する方法」をご覧ください

1 「ご契約者さま専用ページ」※1の「初めてご利用いただく方はこちら」をクリックします。

※1 「ご契約者さま専用ページ」URL

QRコード

https://opk.aioinissaydowa.co.jp/opkaduser/AA991.xhtml



2 「初めてご利用いただく方」画面の「新規登録」をクリックします。

3 「新規利用登録」画面にお客さま情報※2を入力し、利用規約を確認後に「利用規約に同意します。」にチェックのうえ「次へ」をクリックします。

※2 契約者氏名(漢字・カナ)、生年月日、メールアドレスを入力(証券番号は入力不可です)

4 「入力内容の確認」画面で入力内容を確認し、「送信する」をクリックします。※3

※3 メール受信拒否設定（ドメイン指定受信）をしている場合は、「@aioinissaydowa.co.jp」のメールを受信できるよう設定してください。

5 登録されたメールアドレス宛に仮パスワードが送信されます。仮パスワードを確認のうえ「ログイン」をクリックします。

6 「ご契約者さま専用ページ」へ遷移するため、登録済メールアドレスと仮パスワードを入力し、「ログイン」をクリックします。

7 次回以降ログインするためのパスワードおよび本人確認に必要な情報を入力し、「登録」をクリックします。

⑦に続く画面に沿って進んでいただき、ご契約者さま専用ページの利用登録を完了させてください。
ご加入中の団体契約を閲覧する方法は次ページを参照ください。

2. ご加入中の団体契約を閲覧する方法

※パソコンの画面イメージです。

- 1** 「ご契約者さま専用ページ」で、ご登録のメールアドレスを入力し「**次へ**」をクリックします。パスワード入力画面に遷移しますので、パスワードを入力し「**ログイン**」をクリックします。
※「ご契約者さま専用ページ」の新規登録方法は前ページをご確認ください。

- 2** 「マイメニュー」をクリックし、「**契約中の保険を追加する**」をクリックします。

- 3** 「契約中の保険を追加する」のサブウィンドウで、「**団体損害保険 専用ボタン**」をクリックします。

- 4** 「契約中の保険を追加する」画面で、お手元の加入者証などから、**お客さまコード1**、**お客さまコード2**を入力し、「**次へ**」をクリックします。

[加入者証イメージ]

(例) お客さまコード1 : X123456789 お客さまコード2 : 001A123456789ZZ

- 5** 「入力内容の確認」画面で入力内容を確認し、「**追加する**」をクリックします。

- 6** 「ご契約一覧」に団体契約が追加されます。ご加入内容の確認は、「**詳細**」ボタンをクリックします。

- 7** 「加入者証」のサブウィンドウで、「**加入者証**」をクリックします。

- 8** ご加入内容の詳細が表示されます。

※**対象商品**以外は「ご契約一覧」への追加のみ可能です。
8 ご加入内容の詳細は表示できませんのでご了承ください。

●迷惑メール対策などで、メール受信拒否設定（ドメイン指定受信）をしている場合は「@aioinissaydowa.co.jp」からのメールを受信できるよう設定してください。